新北市立尖山國民中學

102學年度第1學期期初校務議程

一、 主席宣佈會議開始

二、 確認本次會議議程

三、 上次會議執行報告

四、 主席致詞

五、 家長會長致詞

六、 各處室報告

七、 提案討論

八、 臨時動議

九、 散　　會

新北市立尖山國民中學102學年度第1學期

期 初 校 務 會 議

※ 校長報告　　校長徐淑芬

~賀！！！本校榮獲102年度教育部友善校園獎「**卓越學校**」。

一、**歡迎**102學年度新進教師許凌岑、周宜儒、黃捷茹、吳玟萱、葉士銘、黃文敏、洪啟偉、凌玉芳、彭怡然、唐浩哲、王珈淯(兼課)等老師加入尖山團隊。

二、**感謝** 1.許多老師協助暑期學藝及補救教學活動。

2.武術隊的耀文老師、籃球隊的盈在老師協助學生暑訓。

3.指導國語文競賽的國文老師默默耕耘，期許佳績。

三、未來一學年，我們可以一起努力：

(一)**教師專業的精進**—

1.落實教學研究會的專業進修活動。

2.推動學習共同體、教師專業社群。

3.多元評量。

(二)**閱讀翻轉**—

1.持續—晨讀、閱讀課、課後閱讀、閱讀競賽、與作者有約、寫作班、尖山文學獎等。

2.新增—推動上課愛閱3分鐘、設置閱讀角、來去書展

3.努力—增購圖書、圖書館改造計畫。

(三)**涵養藝術**—

1.持續參與藝術深耕計畫、課後美術社、陶笛社。

2.設置校園藝術角、開設多元性藝文社團、觀賞藝文展演、音樂美術教室整修計畫。

(四)**健康樂活**—

1.持續—運動333、體育競賽、健康教育課程&宣導、體適能檢測等。

2.落實健康促進計畫(健康體位、飯後潔牙、輕鬆遠眺、喝水2000、營養教育等)

3.辦理創意健身操競賽、「戒菸班」。

(五)**適性揚才**—

1.適性輔導、多元社團或團隊(擬新增童軍團、桌球社、技藝社團等)

2.拔尖扶弱，分組教學。

3.提升英語教學品質計畫。(情境教室、情境課程)

4.補救教學—除與台北大學繼續合作外，**希邀請現職老師參與補救教學工作**。

(六)**環境營造**—

1.環境教育、能源教育持續推動。

2.強化綠美化校園、規劃公共藝術牆。

※ 教務處報告

教務主任

感謝　教學組長-家任、註冊組長-力蘋、資訊組長-子婷、設備組長-抒涵、金珠、麗雪、蕭盈斌先生的留任協助。

教學組：

一、本學年度兼課、代課教師-國文科：易淑美老師、湯麗如老師、王詠老師、王珈淇老師，地理科：劉銘鑾老師、陳焙鋌老師，數學科：胡勝彥老師，理化科：蔡長益老師。

二、本學期舉辦**國文科**、**健體科**、**英語科**、**數學科**教師教學觀摩。

三、本學期持續利用早自習進行：星期一-**英聽**、星期三-**晨間閱讀**、星期四-**國、英課文**抽背，請導師、國文、英語科老師們協助。

四、本學年度持續與台北大學合作進行“AIESEC”方案。

五、本學年度再與輔仁大學、台北教育大學、新竹教育大學合作進行“七、八、九年級學生-英語科、數學科視訊遠距教學”方案。

六、本學年度八年級第 1、2 節進行英、數分組；九年級第 3、4、7 節進行英、數、理化分組教學。

七、請導師幫忙收齊未參加暑假輔導學生之暑假作業，缺繳學生名單於 **9/6(星期五)**前送至教務處辦理懲處並請各班任課老師協助檢查該班暑假作業。

八、本學期各主要會議時間：主管會報-星期一的第 1、2 節，行政會報-星期二的第 4 節(每月一次)導師會報星期一的第 5 節(每月一次)。

九、本校已申請生命教育工作坊、新進教師輔導知能工作坊、數學領域學習共同體先導學校方案將依規劃時程進行各項研習進修，屆時請老師們踴躍參與。

十、9/14(六)三鶯區國語文競賽、10/2(一)原住民族語競賽(請國文老師、原住民語老師協助指導參賽學生)

十一、各位老師同仁公假排代的假單，請提早送至教務處，以利預留時間進行排代作業。

十二、9/9(一)第八節課後輔導開始、9/13(五)下午 13:05~14:50 顏正國先生到校演講、9/16(一)第九節補救教學班、課後照顧班、原住民族語班開始

註冊組：

1. 一本學年度目前全校人數 488 人。七年級 159 人、八年級 176 人、九年級 153 人。最新名單將在 8/29 更新至尖山知識網，供教職員下載使用。七年級轉入 3 名學生，八年級轉入 6 名學生九年級轉入 1 名學生

2、因應超額比序項目，目前雖未確定資料上傳時程，為確保學生權益，協調學務處人員協助轉學生認證他校服務學習時數或提供補救方案

3、各項減免學生人數之統計，已有初步的資料，可供各處室索取。開學後仍會進行各班普查與減免證明補交，若有資料的更新，再行通知。

4、目前 103 年免試入學的志願選填，將於 10 月份、12 月份、3 月份進行三次模擬選填，屆時敬請九年級導師與相關行政同仁協助與配合。其中，志願選填輔導應於每次模擬選填後啟動，將由輔導處成立升學輔導小組，協助九年級學生選其所適、愛其所選。

資訊組：

1、校務行政系統

(1)新進教師第一次進入校務行政系統，請在 9/2(一)放學前以身分證字號為帳密登入，更改帳密，如有問題請洽資訊組。另請新進教師寄一張大頭照至資訊組，以便編輯學校首頁資料，信箱: rhs2323@yahoo.com。

(2)校務行政系統的電子郵件，往後公務或通知會以此為主信箱連絡。(可將校務行政電子郵件帳號匯入經常使用之網路信箱或 outlook，以免錯過重要公務信件)，資訊組會在近期將全校務信箱彙整後，mail 至同仁校務信箱，例:校務行政系統帳號：rhs0111，校務行政系統的電子郵件即為：rhs0111@ntpc.edu.tw。

(3)各行政校務行政系統權限、個人密碼有問題請洽資訊組，如果是操作模組有問題，可撥打 0800-880-928 或登入系統後點選右上方「？」線上問答區，可進行線上客服或搜尋問題（其中包含很多模組的操作手冊）。

2、班級電腦

(1)各班級教室電腦財產登錄於各班導師名下，請導師協助管理及班級電腦整潔之管理，因保管不當造成設備毀損或遺失，在非正常使用下毀損或遺失的部分(例如:音源線、轉接頭、滑鼠等)，需賠償設備費，感謝各位班導的配合。

(2)班級電腦開機密碼為 merry1225，請同仁勿將密碼告知學生，以免下課時間學生有不當之使用，使用班級電腦時，務必將防塵罩取下，以免主機散熱不佳造成當機。

(3)各班電腦設備如有任何問題，請由副班長（固定學生）與資訊組聯繫，任課老師如有使用上問題，也請告知資訊組。

3、教師電腦

(1)102 學年度起，老師使用的個人電腦、各班的班級電腦等資訊設備將以不搬動為原則（放置於固定位置，以免搬動過程造成損壞，以及方便財產等管理）;
電腦不能正常使用請洽資訊組，維修過程可能會幫老師還原 C 槽或報修，所以請老師務必將重要資料儲存於 D 槽，交給資訊組前進行備份，以免維修電腦時遺失。

(2)配合教育局來函，請各位同仁於 9/5(四)中午前，掃描個人電腦，如有發現以下惡意程式，請通知資訊組清除，並且統計數量回覆教育局。

BKDR_SIMBOT.ZZXX	BKDR_MISBOT.ZZXX
GEN_MALWARE.RTL	TROJ_DROPPR.ZZXX
TROJ_FIRFLY.ZZXX	

4、教室預約

(1)學校首頁「教室預約系統」，帳號：名字，密碼：teacher 或 26781670，進行預約後，上課前至設備組（社會科教室、圖書館）借取鑰匙，請務必於該節下課歸還。

(2)電腦教室電腦課為先，如因課程需要或行政上需要借用，請先告知資訊組，在上課前到資訊組填取借用紀錄（寫明上課內容），借取鑰匙，並且提醒學生遵守使用關定。

5、實物投影機 安裝於社會科教室、特教教室、理化科教室，有需求的教師可自行使用。

6、數位學伴線上課業輔導 開學後進行調查，八年級學生以上期參加學生調查意願，待確數量後，屆時請七年級導師協助調查、英數任課老師填寫學生學習需求表。

7、處室公告 行政同仁公告檔案於學校首頁時，建議上傳 pdf 檔，word 轉 pdf 只需在另存新檔選擇存檔類型為 pdf 即可。

8、資訊線上研習 教育部數位學習服務平台(http://ups.moe.edu.tw/)->課程總覽（全校 20%需研習 6 小時以上）。

9. 校內網路

(1)請勿安裝 P2P 軟體，或使用自己的 3G 網路卡連結上網，以免駭客入侵。

(2)無線網路：選擇 NTPC 需輸入校務行政系統之帳號與密碼，使用完畢要記得登出。

(3)班級電腦無法上網，所以任課老師有需要使用網路，請自行帶筆電（資訊組提供外借），或是帶到專科教室（均可上網）上課。

設備組:

1. 教師備課用書於備課研習時發放完畢。教具箱將於開學後陸續發放，若老師們有缺少的備課用書或教具請和設備組連絡。
2. 完成各專科教室使用紀錄本，老師們如需使用專科教室必須依據管理使用辦法借用登記，並確實填寫紀錄本。

3. 為不浪費資源，本學期各班將有 3 盒白色粉筆及 15 盒彩色粉筆的配額，請各班妥善保管使用。並於每次段考後領取，其餘時間不能領用。印刷紙張亦請老師們配合總務處省省省方案，節約使用。
4. 完成充實圖書館藏書計畫，本學期增購三百多本新書，其中包含約 18 套可全班共讀的書，將於 9/30 完成驗收。屆時將請各班自行挑選共讀讀本。也請導師同仁多鼓勵學生至圖書館借閱新書。

※ 學務處報告

訓育組：

一、本學期重要活動：

日期	活動內容
09/02(一)～09/06(五)	幹部訓練
09/02(一)～09/13(五)	聯課活動選課
09/12(四)	全校複合防災演練
09/27(五)	全校教室佈置評分
	第一次聯課活動
09/23(一)～09/27(五)	教師節感恩週
10/17(四)	九年級畢業照拍攝(暫定)
11/19(二)	聯絡簿抽查
12/03(二)	雲門 2 演出 13:30-15:00
12/04(三)～12/06(五)	九年級畢業旅行
12/20(五)	模範生優良事蹟發表
12/23(一)～12/27(五)	聖誕節感恩週
	全校模範生代表選舉
01/03(五)	本學期最後一次聯課活動

二、本學期品德教育影片：

09/06、10/11、11/08、12/13、01/03 星期五第七節

三、服務學習計畫推動

10/16(三)	七年級校外服務學習活動
01/17(五)	愛我家園服務學習活動

生教組：

1. 依據本校「性別平等教育委員會設置要點」選舉 102 學年度性平代表委員，行政人員、教師代表、職工代表各一名。
2. 教師值週表(如附件)，若值週時間有任何疑問再麻煩老師與生教組聯繫。
3. 為加強本校門禁管制及學生在校安全，若有校友回校儘可能在警衛室交談或請校友放學後再來，如您同意校友在上課期間進入校園，麻煩老師在交談結束後將學生帶離校園，不要讓學生在各辦公室及教學區逗留。

體育組：

1.102 學年度運動校隊持續辦理角力及籃球，兼任教練為賴正興師及林盈在師；非常感謝 2 位教練的熱情指導。

2.102 學年游泳教學由 8 年級生免費限額參加〔70 人〕，教學時間為 9/13 至 10/25 日的每星期五下午 13：00 至 15：00 時〔共計 6 次〕，地點在鶯歌國中，歡迎無課或休假的老師共同一起游泳運動。

3.教育局再度重申即日起至 10 月底加強落實水域安全，避免溺水事件發生，請大家告知大家「生命無價」。

4.對於 102 學年度將辦理的體育競賽或活動，先感謝各班導師及行政同仁的支持及協助。

※ 輔導處報告

輔導組：

1.本學期重點工作—**『友善校園』**議題~「學生輔導」、「關懷中輟學生」、「生命教育」及教育部訂 102 年為「家庭教育年」推展工作。

2.『**學生輔導**』部份：

◎推動『認輔制度』，歡迎所有老師加入陪伴孩子的行列。

◎輔導專業人力：1 位專任輔導教師(怡然)及 2 位兼任輔導教師(姝君、珮璇)。

班級	701-706	801-806 901-904	905-906	輔導工作內容
輔導/授課教師	婕茹	姝君	怡然	課堂上教育宣導、測驗實施
責任區輔導老師	珮璇	姝君	珮璇	提供親師諮詢、個別晤談

◎『小團體輔導』：每學期由輔導教師開設 2 個主題式的小團體輔導，進行 6-8 週次的主題活動，每個小團體可容納成員上限 12 名，歡迎導師推薦適合人選。

◎『個別輔導』：

→八、九年級舊案(二、三級個案)將直接延續輔導，不用重新填轉介單，學生名單將由專輔老師怡然與各班導師一一確認。

→七、八、九年級新案，導師可隨時至輔導處填寫個案關懷卡 A(轉介表)，並與專輔老師聯繫。

3.**『關懷中輟學生』**部份：

◎目前本校無中輟學生，但仍有少數高關懷(長期缺課)學生，可能有中輟之虞。

◎請導師協助於學生開始無故缺課時，主動與輔導老師聯繫，一起進行中輟預防工作；若學生缺課且未請假達 3 天以上，須依法進行中輟通報流程。

◎開設『高關懷彈性課程』：對於就學狀況不穩定，上學意願低落的學生，可於部份課堂抽離參加高關懷彈性課程，目的在提高其學習動機，讓孩子穩定返回原班。成員來自中輟復學學生，也接受導師及輔導老師轉介，分組上課。

4.**『生命教育』**部份：

◎102 年 10 月為教育部訂「生命教育月」，本校規劃的活動有：

【第六週輔導活動課】Love Life 生命教育影片欣賞(九年級)

【第七週輔導活動課】改變生命的力量-正向思維訓練(八年級)

【第九週 10/25(五)第七節】行動綠生活-專輔老師與學生座談(七年級)

5.**『家庭教育』**部份，已規劃活動有：

◎預訂 9/14(六)補課日下午第五-七節舉辦家長日活動，實施細節另行通知。

◎『幸福密碼-家庭教育講座』家長場：10/4(五)、10/25(五)、11/15(五) 19:00-21:00 請導師協助宣導，鼓勵親子共同參與，也歡迎全校老師參加。

6. 再次提醒！教育人員為責任通報人員~如發現班上有**高風險**案件(家庭有 18 歲以下兒少，其食衣住

行育醫等生活照顧困難者)及**兒少保護**案件(家暴、性侵、性交易等)，請儘速與輔導組聯繫。

資料組：

1. 大部分的老師已於 7 月 1 號完成適性輔導的研習，請完成研習的老師在**9 月底前**到**教育部數位學習服務平台**(http://ups.moe.edu.tw)，「熱門課程」點選**國中適性輔導**，**直接進入線上測驗**的部分，測驗通過即完成本堂課。
2. 9/6 (五)第五節在地下室進行九年級技藝班課前宣導及說明。
3. 9/13(五)技藝班開課，合作學校為新北高工、樹人家商、能仁家商、鶯歌高職，感謝九年級導師協助帶隊。
4. 本學期各項心理測驗:
   七年級:自我態度量表測驗 10 月 21 日~10 月 25 日
   八年級:讀書策略量表測驗 9 月 23 日~ 9 月 27 日
   九年級:興趣量表測驗 10 月 28 日~11 月 1 日
5. 生涯發展講座預計有:
   (1) 10 月 16 日(三)第 6 節(暫定)，參加學生為九年級，講者為台灣海洋教育推廣協會秘書長郭兆偉先生。
   (2) 12 月 6 日(五)第 7 節(暫定)，參加學生為七年級，講者為周凡先生，是知名網路動畫『倒著看人生』的作者，也是今周刊、親子天下-生命教育專欄作家。
6. 生涯發展參訪定於 11 月 27 日(三)第 5、6、7 節，參加學生為八年級，地點為手信坊創意和菓子文化形象館。
7. 懇請各年級導師一定要填寫 B 卡及生涯輔導紀錄手冊，**最好是每位同學每學期都能至少有一行的紀錄**，以利對學生有更深入的了解，並方便資料整理；A 卡則由各班輔導 老師協助填寫。
8. 102 學年度新生智力測驗結果

百分等級	97 年	98 年	99 年	100 年	101 年	102 年
90-99	4	5	4	5	9	5
80-89	5	8	4	5	11	5
70-79	5	6	5	9	7	13
60-69	12	8	12	7	6	14
50-59	17	35	22	21	25	13
40-49	15	17	24	21	20	8
30-39	21	13	14	18	19	38
20-29	18	16	13	12	22	12
10-19	27	23	23	33	30	24
0-9	19	16	23	19	24	20
總人數	143	147	144	150	173	158

特教組：

1. 本學期特教生有:
   七年級新生 : 701 李○庭 (聽覺障礙)、701 鄭○芯(學習障礙)
   八年級 : 801 楊○馨 (學習障礙)、 802 簡○道(輕度智障)、803 林○揚(輕度智障)、804 林○妏(輕度智障)、804 林○壘 (學習障礙)、805 許○涵 (學習障礙)、806 董○鑫 (學習障礙)、806 曾○瑜(輕度智障)；
   九年級 : 801 史○豪 (學習障礙)、802 鄭○愷 (自閉症)、803 鄧○元 (自閉症)、

803 林○鋐(輕度智障)、804 李○潔（輕度智障)、804 許○榆（輕度智障)、
805 廖○璇（聽覺障礙)、806 陳○伸（學習障礙)；

總計目前校內特教生共計有 18 位、疑似生 4 位。

2. 每學期期初、期末須召開特教生 IEP 會議，屆時請導師及特推會議決的 IEP 委員務必準時出席會議，IEP 委員將依據學生的需求決定需參與教師。
3. 因應特教生的需要提供物理治療、職能治療、語言治療、聽能管理等時，請導師務必出席協助。
4. 請有任教特殊生班級的老師，訂購測驗卷時，衡量是否需要替該生訂閱測驗卷或講義，若不需訂購，也請老師將該生扣除。
5. 針對特殊生開設攜手課程，時間在 9/16-12/31 週一到週四第八、九節，因此有在潛開攜手課程名單中學生，不須繳交八、九節費用，週五第八節學生必須留在原班，請導師特別注意！
6. 導師經觀察發現班上同學，疑似特殊生，隨時都可至特教組通報；提醒七年級導師，班上同學智力測驗結果低於 PR10 以下者，請導師多觀察是否有可能是特殊生。
7. 本校資源班已更名為潛能開發中心，概念為課程及資源提供而非班級，也請老師協助宣導，謝謝！
8. 因應新課綱調整：

(1) 102 學年度各縣市全面實行新課綱，請任課老師協助未抽離上課學生做教學調整，並請各位老師協助填寫「融合教室調整彙整表」，學生將自行找老師簽名並請老師給予原班學習狀況說明，部分學生已請老師完成該表格，再次感謝老師協助！未完成表格填寫期初繼續進行，表格舉例如下：

領域	科目	任課教師簽名	向度	原班學習狀況狀況	教學調整
數學	數學		上課情況		
			作業繳交		
			成績表現	小考約：_____　段考約：_____	
			其他		

(2)特教生作業及成績計算方式說明(成績計算為暫定)：

服務模式	抽課模式	上課說明	作業抽查	成績計算(暫定)
直接服務	抽離（全部抽離）	1.國-七九年級；英-八年級；數-七八九年級 2.上課地點：潛能開發中心 3.學生名單如下表	由特教組提供作業抽查名單	段考成績：原班 50%+潛開 50% 平時成績：潛開 100%
	外加	1.國-八年級；英-九年級（八、九節） 2.上課地點：潛能開發中心 3.學生名單如下表	按原班規定（備註 2）	段考成績：原班 50%+潛開 50% 平時成績：原班 50%+潛開 50%
間接服務	不抽離	全部在原班上課	按原班規定	1.國英數社自五科成績計算方式：(段考成績+平時成績)/2*1.25（備註 3） PS：按照基測或會考加 25%標準 2.平時成績打法(備註 4)

備註1：本學期有8位特殊生只有1-2節外加課程至潛能開發中心上課，其他時間皆在原班上課，於施測後透過會議及書面資料，說明學生狀況及老師可給予的標準，謝謝！

備註2：IEP會議中或透過書面資料說明學生作業繳交需協助的事項！

備註3：❶七、八年級需有七大領域中的四大領域及格，才能拿畢業證書。綜合、健體、藝文領域對學生沒有太大困難，語文、數學、自然、社會，學生幾乎每領域皆不及格！

❷算法說明：王小明平時成績60分，段考成績20分，計算方式如下：

(60+20)/2*1.25=50➔➔不及格

王小明平時成績80分，段考成績20分，計算方式如下：

(80+20)/2*1.25=62.5➔➔及格

★★★備註4：102學年度修正為依照學生上課表現！請老師斟酌給分，基於孩子的升學，請給予較彈性的標準！

◈抽離學生名單：

課程		學生名單	備註
七大領域	國文(七)	李○庭、鄭○芯	1.全部抽離原班 2.上課地點：潛開中心
	英文(八)	簡○道、林○揚、林○妏、董○鑫、曾○瑜	
	國文(九)	林○鋐、李○潔、許○榆	
	數學(七)	李○庭、鄭○芯	
	數學(八)	簡○道、林○揚、林○妏、董○鑫、曾○瑜	
	數學(九)	林○鋐、李○潔、許○榆	

◈外加學生名單：

課程		學生名單	備註
七大領域	國文A(八)	簡○道、林○揚、林○妏、董○鑫	1.外加課程 2.上課地點：潛開中心
	國文B(八)	林○璽、許○涵、曾○瑜	
	英文(九)	史○豪、陳○伸	

※總務處報告

總務主任：

1.102年總務處重要工作方向

- 校園環境安全維護與管理
- 年度環境教育執行申報
- 節能減碳-班際節電競賽
- 永續校園-公物管理保管(總務股長)
- 各項經費資源運用與管理
- 防火管理宣導

2.102學年度重大工程：

- 280萬元停車棚整建
- 83萬元家政教室更新
- 99萬元英語情境教室增設

事務組：

1. 停車棚修整工程案擬將施工，學生腳踏車於 8 月 30 日(開學日)起暫時停放地下室，請學務處及導師加強宣導。

出納組：

1. 請新進同仁如有需求可至出納組填寫員工薪資所得 受領人免稅額申報表。
   【未填表-固定薪資-每月一律扣 5%，起扣點 40,020 元】其餘相關所得稅相關規定請隨時與本組保持聯繫。
2. 本校每月薪資均一律使用校務行政信箱之 e-mail 通知，如有異動請馬上知會本組。
3. 轉會計主任告知：各處室如有申請相關補助款，請各承辦組長務必自行建立相關支付明細表，以利專款掌控。特別告知出納組只負責款項支付不負責款項掌控。

文書組：

1. 為配合公文節能減紙之推動，爾後**會議通知訊息擬**於校務行政系統中之電子信箱傳送，不另行紙本通知，請各位同仁**定期**至信箱搜尋相關訊息；若未使用校務行政系統中的電子郵件信箱，請告知使用中電子信箱以利訊息傳達。
2. 文件郵寄，請同仁務必註明處室組別或寄件者姓名，否則「掛號收執聯」將無法送達留存備查。

※ 幼兒園報告：

一、教學: 主題教學

(一)導師:洪瑜菱老師、呂依潔老師，教保員:羅靜雲老師

(二)加強混齡教育:大班 15 人，中班 8 人、小班 7 人，共 30 人

(三)主題活動(每週一至週五早上，共八個時段):認識我自己、歡樂屋

(四)分組活動(每週一和週四早上,共兩個時段):幼小銜接-大班:呂依潔老師、中小認知活動-中小班:洪瑜菱老師、羅靜雲老師

二、活動:

(一) 依學校行事曆辦理

(二) 幼兒園:

8/17 親職教育暨家長座談會

9/18 中秋節月餅饗宴活動

12//20 快樂聖誕活動

三、行政:本學期預定行事

月　份	行　　政	保　　育
8 月	餐點採購、畢業生更換餐碗、調查 102 學年度課後留園、102 學年度註冊資料、親職教育座談暨家長座談會、教保資訊及幼生管理系統更新建檔、各項交辦業務	整理教室環境
9-10 月	開學註冊、幼兒免學費補助、中低收入戶補助、低收入戶補助、弱勢家庭餐點補助、課後留園補助、各項交辦業務	生活教育宣導、安全教育宣導、健康衛生保健教育宣導、防災宣導、身高體重視力篩檢、幼兒發展檢核、疑似生通報
11-12 月	學前特殊教育期中鑑定、契約進用人員平時考核、各項交辦業務	品格教育宣導、兩性平等教育宣導
103 年 1 月	各項補助退費手續、調查寒假課後留園、各項交辦業務	生命教育宣導

感謝校長及各處室同仁對幼兒園的支持與協助,未來也請多多給予依潔指導指教,預祝大家事事如意、心想事成。

※ 人事室報告：詳如簡報。

※ 提案討論：

「建請通過江泳儀老師擔任本校童軍團團長，並酌減授課時數 4 節課，以利童軍團務，校內外活動順利進行」-教務處。

決　　議：無異議通過。

※ 臨時動議：無。

※ 散　　會：17 時 30 分整。

人事室報告

1. 公教人員酒後不開（騎）車，以珍惜生命，並維政府形象，為民榜樣。
2. 市府人事處於網頁之員工專區增設「請託關說查察獎懲專區」，請同仁前往瀏覽(校網首頁已有連結)。
3. 102學年度第1學期子女教育補助費，請於9/15前檢具辦理。

法規宣導

1. 行政院訂定-公務人員酒後駕車相關行政責任建議處理原則:從申誡二次至最重2大過免職，酒駕經警察人員取締，未於事發後一週內主動告知服務機關人事單位也申誡二次。
2. 新北市非公務人員酒後駕車懲處處理原則。(懲處額度與公務員雷同)

政令宣導

1. 公務人員行政中立，國家進步的動力。不分顏色，不分黨派，依法行政，公平公正！
2. 公務人員五大核心價值—廉正、忠誠、專業、效能、關懷。



新北市立尖山國民中學102學年度第1學期
期初校務會議提案單

一、提案單位：教務處　　提案人： 卓秀香

二、案由：

建請通過江泳儀老師擔任本校童軍團團長，並酌減授課時數4 節課，以利童軍團務，校內外活動順利進行。

三、說明：

1.依據：

(1)102 年5 月27 日北教社字第1021886511 號函決議三教育局以88 年3 月20 日來文依據八八北府教一字第92049 號函函知各校有關兼任團軍團長減課時數

2.依據：

北府教中字第1001885666 號函辦理:教師兼任行政及學校發展需要業務者，在不增加預算情況下，協助校務酌減授課時數4 節課。

3.協助業務內容:

(1)擔任童軍團長，成立尖山國中男女團軍團。

(2)招募童軍團員，指導童軍團員基本訓練。

(3)結合探索體驗進行環境教育訓練。

(4)帶領學生參加校外各種童軍活動。

四、辦法：如案由說明。