

臺北縣立尖山國民中學 99 學年度第 1 學期期初校務會議 99/08/30

攜手合作 再創高峰

徐淑芬

- 一、99 年度基本學力測驗錄取公立高中職成績亮麗，感謝畢業班老師的辛苦指導。
- 二、暑期學藝活動期間，有許多老師投入陪伴孩子充實漫漫暑假，一併感謝。
- 三、本校榮獲 98 學年度攜手計畫「優等」，特別感謝同仁對於學習弱勢族群照顧的用心。
- 四、本校 99 學年度起將擔任「三鶯樹」區小巨人社區生活成長社團的中心學校，未來要請夥伴多一些協助，因為我們是有能力可以擔此重責。
- 五、9 月 1 日下午 2:45 體委會長官及黃志雄立委將蒞臨本校勘查體育相關設施，請學務處夥伴做好資料準備，極力爭取經費。
- 六、99 學年度新實施的上、下學「人車分道」措施，或許會造成老師不便或不習慣，然學生安全不容一絲疏忽，他校之例足堪借鏡，請大家鼎力配合。
- 七、「配課」或「兼課」係受限於學校整體教師員額、師資結構及本校地處之限制不得不然的結果，然讓「專業回歸專業授課」才是以「學生為主體」之教育本質，也減輕老師配兼課的負擔，因此，未來會盡可能尋找具教師證之合格教師入校兼課。
- 八、從今年度本校學生溺水案件及本校偶發通報案件談起，「水域安全教育」及「性別教育」的深化，將是我們未來需再努力的功課，將會邀請老師共同參與配合。
- 九、校長宿舍已清理乾淨，未來擬規劃活化空間之策略活動。

~教育分享~

看驚動社會的「廖國豪槍殺翁奇楠案件」，才 18 歲的他，已犯下多起震驚社會的槍擊案件，他落網後說「台灣教育害了我」、「從小老師就不喜歡我考卷上的答案」，確實值得我們共同省思。看看媒體對學校教育的批判：『更諷刺的是，廖國豪的母校對於教出這樣的學生不但沒有深刻反省，反而說「同樣是我們學校的畢業生，有人滿級分考上了台中一中，有人考上了醫學院」，將一切歸咎於廖「走偏了」。這不正是以單一價值衡量學生的優劣嗎？如果當時學校能夠適時引導他在運動場、手工藝或其他領域找到自己的一片天，如果教育者讓它擁有更多的自信，廖國豪可能就不會走上槍手之路』。

~心情~

~感謝尖山的老師對「每一個」孩子的照顧，這是社區家長對我們的肯定，也是我們努力的目標—在尖山只有各領域的「A 咖」，絕不能有被放棄的「C 咖」。新人上任，沒有三把火，有的只是和大家一樣的教育熱情，希望在尖山既有的基礎上看看自己還能多做些什麼。~與大家共勉

※ 家長會

洪琛 會長

- 一、本人對於尖山各位教師的辛勤認真用心，感激於內，而教育是項永續事業，值得鼓勵與感謝，且二橋國小黃素真校長及社區家長也特加稱讚與肯定尖山教師團隊的精神和努力付出。

二、新任校長到校充滿熱誠投入，領導尖山團隊邁向新旅程。

※教務處

◎教務主任 卓秀香

感謝教學組長-子婷、註冊組長-之益、麗雪、蕭先生生的留任，資訊組長-穗貞、設備組長-士昌、珠惠生力軍的加入。

一、本學期兼課教師：國文科—易淑美老師、陶子翎老師，英語科—周琬瑛老師，. 童軍科—滕顯章老師 第二學期表演藝術老師—余宗翰老師。

二、99 學年第一學期期初課發會決議：

(1) 99 學年課程計畫優良撰寫者推薦名單：國文科—芸綺師(八年級)、英語科—抒涵師(九年級)、數學—子婷師(八年級)、社會—智軍師(八年級)、自然—之益師(八年級)、藝文—慧冕師(八年級)、健體—如敏師(八年級)、綜合—妹君師(八年級)、資訊—安生師(八年級)、彈性課程：聯課、班會—大惠師(七年級)、增額推薦：社會—智軍師(九年級)、自然—紀秀師(七年級)。

(2) 第二次段考後發放學生寒、暑假課輔參加意願同意書及教師上課意願調查表，教務處配課以均分為原則，會請領域召集老師協調。

三、本屆畢業生扣除重榜後共錄取 54 人，佔畢業人數 134 人之 40.0%，上屆扣除重榜後共錄取 54 人，佔畢業人數 140 人之 38.6%，感謝老師們的辛勞。榜單如附件。

提醒事項

一、本學期加強課堂間之巡堂輔導，重點於學生上課之睡覺、看漫畫書、講話聊天、不專心、教室外之走動等事項掌控。

二、本學期舉辦健體科、藝術與人文科、英語科、國文科教師教學觀摩。

三、各領域召集人，請於 9/3(星期五)日前召開本學期第一次領域課程會議，並將會議紀錄、進度表、工作分配表交回教務處。領域課程小組會議，本學期共計六次。

四、請國文、英語領域教師於領域課程會議中訂出各年級晨間「國文」「英語」抽背課文段落。

五、請導師幫忙收齊未參加暑假輔導學生之暑假作業，並將缺繳學生名單於 9/3(星期五)前送至教務處懲處。

六、8/31(星期二)、9/1(星期三)八、九年級複習考，請老師們按時監考，且請監考老師於監考時，隨時注意學生一舉一動，維護學生學習評量之公平性。

七、9/6(星期一)第八節補救教學、9/13(星期一)攜手計劃補救教學開始上課。

八、9/15(星期三)三鶯區國語文五項比賽，請國文科教師幫忙訓練參賽學生。

九、課程的調動請教師確實告知教務處、參加研習時亦請提早提出假單以利課務排代。

十、教學日誌、課輔日誌請老師們務必簽全名，以免鐘點費計算時發生錯誤。

十一、任教或代理電腦課程教師務必確認學生沒有上暴力、色情網站。

重點業務

1.	第八節課後輔導	七、八、九年級
2.	第九節攜手計畫	七、八、九年級
3.	教學觀摩	第一學期-4 領域；第二學期-4 領域
4.	網路視訊課輔(輔仁大學/台北教育大學/尖山國中)	八年級(16 名學生) 97.98.99 學年度~
5.	原住民語教學	阿美、排灣、泰雅族語(暫定):第九、十節上課(星期五)
6.	溼地戶外教學	97.98.99 學年度
7	CC 教室連結--CCOC	尖山國中、英國、韓國姐妹校互訪
8	AEISEC 國際志工教育專案 (台北大學/尖山國中)	世界各國國際志工到校英語教學
9	語文競賽	校內、三鶯區國(第一學期)、英語(第二學期)文競賽
10	作業普查	一學期兩次:第一次段考、第二次段考後
11	多元進路宣導	免試、高中職、五專、綜合高中(導師、九年級學生、家長宣導)
12	各項獎學金申請	七、八、九年級
13	班級共讀活動	七、八年級
14	借閱書籍獎勵活動	七、八九年級
21	班級書箱	七、八年級(副班長負責)

**** 你若不想做，會找到一個藉口 ****

**** 你若想做，會找到一個方法 ****

※學務處：

◎學務主任 傅安生

一、零體罰的時代，最好的因應之道--**正面管教** 期待彼此努力：

- ◆ 學習一種思維，找到改善問題的地方
- ◆ 練習一種方法，累積師生正向的力量
- ◆ 發展一種策略，經營友善學習的教室

二、師生衝突處理原則

- ※傾聽學生的心聲 非只對焦於錯誤的行為
- ※讓學生感受到你的關心和尊重
- ※對焦於解決問題 一起討論往前走需要做些什麼
- ※勿陷於和學生的爭辯

- ※ 冷卻學生的不平或怒氣
- ※ 勿讓學生覺得被羞辱(當學生覺得有尊嚴及沒有反抗時 才能有學習)
- ※ 示範人際溝通技巧
- ※ 認錯需要勇氣 勿再度讓學生累積不平
- ※ 雙贏的態度

◎訓育組

一、本學期重要活動：

日期	活動內容
09/01(三)~09/03(五)	幹部訓練
09/08(三)	第一次班聯會
09/10(五)	社團選課
09/16(四)	全校教室佈置評分
09/17(五)	第一次聯課活動
09/20(一)~09/24(五)	教師節感恩週
09/28(二)	教師節感恩活動
10/14(四)	九年級畢業照拍攝(暫定)
10/22(五)	七年級校外教學(溼地計畫)
12/20(一)~12/24(五)	聖誕節感恩週
12/24(五)	模範生政見發表
12/29(三)~12/31(五)	九年級畢業旅行
01/07(五)	模範生投票
01/11(二)	聯絡簿抽查

二、本學期品德教育及服務教育推廣

1、七年級週五早自習播放臺北縣政府品德教育影片「青春 Orz」。

日期	播放影片
09/24	尊重篇
10/15	助人篇
11/26	公德篇
12/17	反省篇
01/14	正義篇

八年級於朝會時間以各種表演方式做十大核心班級品德宣導。

日期	班級	宣導核心
----	----	------

09/28	801	尊重
10/26	802	助人
11/23	803	公德
12/28	804	反省
01/20	805	正義

2、本學期試辦班聯會(班級自治會)：

- (1)輔導學生學習公民生活，培養民主法治素養精神，增進學生自治能力與服務熱忱。
- (2)由全校學生組織而成，所有學生均為當然會員，
- (3)七八年級每班推選 2 位同學參加班聯會；九年級自由推選，每班最多兩位為原則。
- (4)設會長一人，副會長二人，
美工文書股六人〔負責學生刊物、教育文宣工作〕，
活動股六人〔負責協助學校相關活動聯絡工作〕。
- (5)會議時間：每月一次(第一週的星期三中午午休)。

◎體育組

- 1、為持續推廣運動 333，於第三週至二十一週舉辦慢跑運動，請各班踴躍參加。
- 2、第九週開始拔河預賽，決賽班級於運動會一較高下。
- 3、請鼓勵同學參加運動會競賽項目。

◎衛生組

- 一、99 學年度學生午餐補助申請表，請在 9 月 3 日前繳回衛生組。
- 二、各班級打掃區域分配位置如有不瞭解(新進導師)請於衛生組尋問。
- 三、打掃廁所班級開學後務必將廁所乾淨化(牆壁如有張貼東西一律清除)。

※總務處

◎總務主任

新接任工作多所不熟，若有缺失請多指教多包涵；也希望在未來的一年能達到同仁希冀的服務水準。謝謝！

◎事務組

- 一、本校 98 年興建風雨操場工程，已於 99 年 7 月 19 日完工，目前正辦理複驗流程中，有關風雨操場正式啟用時間，需辦理複驗、正式驗收及取得使用執照後才能使用，特別請相關任課老師協助，在總務處未正式通知可以使用前不要讓同學接近風雨操場現場。
- 二、本校為維護師生上班及上課安全，自 99 年 8 月 30 日起全面實施人車分道，教職員工每日 07：15-08：20 時，汽機車請由側門進入校園。

- 三、為達到地下室〔避難室〕有效運用管理，提升汽機車停放時之通道順暢，重新規劃一處機車專用停車區，停車區位於地下室面對總務處倉庫拉門右側位置，請騎乘機車同仁特別注意，另特別提醒本校地下室地板為磨石子地面，雨天時需停放汽機車時請緩慢進入地下室以免滑倒造成危險。
- 四、重申開學後本校中央餐廚餐車停車區域為健康中心旁小川堂，請教職員工不要將汽機車停放該區域，以免造成餐車無法順利停放。
- 五、另職務宿舍前停車區域為殘障車位及來賓車位也請同仁不要將您的愛車停放該區。
- 六、本校七月份新增一位役男同事賴森豪如各處室有需協助地方，請告之事務組以利協助安排。

◎出納組

- 一、99-1 註冊費擬於 9/1~9/5 日委由農會及超商等代收事宜，請各位導師加強宣導協助同生如期繳費，感激之至謝謝各位！。
- 二、暑期間(7、8 月份)各項代墊款，業已轉存郵局帳戶，請自行查詢。
- 三、陸續協助完成 2 位兼任會計主任交接業務。
- 四、退休人員之退休金已完成發放。
- 五、9 月 1 日薪津及薪資條如期發放；代理課教師之勞、健保費扣繳，溢繳退費或補繳，均於繳費單據確認後，再行調整。

※輔導處

◎輔導主任：新人新氣象，感謝輔導處裡每位老師的協助

輔導組 錢姝君老師 資料組 戴慧冕老師 特教組 鄭婉如老師
特教老師 許嘉雯老師 兼任輔導教師 張君如老師
日後若有需要輔導處幫忙，別客氣，輔導處同仁會盡全力協助各位

◎輔導組

一、家長日

本學期家長日訂於 09/17 (五)，屆時要請各處室協助於 09/03 (五) 前提供家長日手冊資料，並請各位導師先生也於 09/03 (五) 前提供本學期貴班之班級經營計畫，尖山校網有空白表格供導師先生們利用，謝謝您們的支持與配合。

二、認輔教師制

- (一) 上學期參與認輔工作教師有劉淑芬校長、教務處卓秀香師、秦子婷組長、張智軍組長、陳之益組長、宋穗貞組長、郭耀文師、王仲一師、學務處戴慧冕主任、王如敏組長、洪健仁組長、賴正興組長、俞大惠組長、總務處陳宜慧主任、輔導處傅安生主任、李小玲師、錢姝君師、傅淳偉師、郭芸綺師、吳紀秀師、鍾舒涵師、楊昌融師、賴怡如師、陳映如師、洪靚恩師、黃美蓉師、鄭婉如師、張君如師、曾士昌師，感激各位老師對學生的付出。
- (二) 輔導處訂於 09/16 (四) 前提報認輔個案學生，若各位導師先生欲提報認輔學生，也請至輔導處填寫轉介單，謝謝。
- (三) 輔導處訂於 09/23 (四) 辦理認輔工作期初說明會，屆時請各位認輔老師出

席

三、高關懷課程

- (一) 本學期高關懷課程預訂於 09/30 (四) 開課，課程時間預定為每週四的一到八節。
- (二) 輔導處訂於 09/16 (四) 前提報高關懷學生，若各位導師先生欲提報高關懷班之學生，也請至輔導處填寫轉介單，謝謝。
- (三) 輔導處訂於 09/21 (二) 辦理高關懷課程期初說明會，屆時請各位導師以及課程老師出席

四、心理專業人員到校諮商輔導

- (一) 輔導處預定有 6 次心理師到校諮商輔導，若需由心理師、導師及輔導處人員進行個案研討，屆時相關出席人員將予以公假派代。
- (二) 輔導處安排 09/21 (二) 為第一次心理師到校服務時間，導師若有需轉介之個案，請於一週前至輔導處填寫轉介單並排定諮商時間，歡迎各位同仁多加利用此資源。

五、個案會議

- (一) 本學期預計於 09/09 中午開個案會議，以掌握個案近日狀況以及共同研討未來對個案的處遇，請與會導師和各處室主任出席

六、兼輔老師

感謝本學期君如老師願意擔任兼任輔導老師，將能更照顧需要多陪伴和關愛的學生，歡迎君如老師加入輔導處大家庭。

◎資料組

- 1. 8/26(四)發放七、八、九年級 B 卡給導師。
- 2. 9/10(五)下午進行九年級技藝班課前宣導及說明。
- 3. 9/17(五)技藝班開課，合作學校為中華中學、樹人家商、光啟高中。
- 4. 本學期各項心理測驗：
七年級：自我態度量表測驗 10 月 18 日~10 月 22 日
八年級：讀書策略量表測驗 9 月 27 日~10 月 1 日
九年級：興趣量表測驗 11 月 1 日~11 月 5 日
- 5. 生涯發展講座預計有：
(1) 10 月 13 日(五)第 6、7 節，參加學生為八年級，講者未定。
(2) 12 月 03 日(五)第 5、6 節，參加學生為七年級，講者未定。
- 6. 生涯發展參訪定於 12 月 10 日(五)第 5、6、7 節，參加學生為八年級，地點未定。
- 7. 99 學年度新生智力測驗結果

百分等級	94 年	95 年	96 年	97 年	98 年	99 年
90-99	1	4	3	4	5	4
80-89	2	9	4	5	8	4
70-79	3	8	5	5	6	5
60-69	5	8	3	12	8	12

50-59	14	18	22	17	35	22
40-49	12	15	12	15	17	24
30-39	15	15	18	21	13	14
20-29	19	17	12	18	16	13
10-19	20	23	29	27	23	23
0-9	26	17	26	19	16	23
總人數	117	134	134	143	147	144

8. 本屆技優生進入公立高職同學有：901 徐維信—海山高工模具科、901 陳思賢—鶯歌高職資處科、903 陳秋如—基隆海事資訊科、904 吳政軒—海山高工汽車科
9. 懇請各年級導師先生一定要填寫 B 卡，最好是每位同學每學期都能至少有一行的紀錄，以利對學生有更深入的了解，並於學期結束前交回輔導室資料組，方便資料整理；A 卡則由姝君老師協助填寫。
10. 輔導室 DVD、書籍、雜誌，麻煩老師借閱時要登記，並記得一定要歸還輔導室。

◎特教組

1. 本學期身障生有：

七年級新生： 701 陳 0 翔（學習障礙）、703 陳 0 乙（多重障礙—視覺+智能障礙）、704 林 0 峰（肢體障礙）、705 李 0 新（身體病弱）

八年級： 801 游 0 寶（語言障礙）、802 黃 0 欽（多重障礙—輕度智障+自閉）、803 邱 0 豪（多重障礙—智障+自閉）、805 葉 0 維（輕度智障）

九年級： 901 陳 0 鳳（輕度智障）、905 葉 0 杰（輕度智障）

總計目前校內身障生共計有 12 位、疑似生三位。

2. 學期期初、期末須召開身障生 IEP 會議，屆時懇請特教生導師準時出席會議。
3. 因應身障生的需要提供職能治療、語言治療等時，懇請導師出席協助。
4. 導師先生若發現班上的同學的表現，經觀察後疑似特教生，隨時都可至特教組通報；提醒七年級導師，班上同學智力測驗結果百分等級低於 10 以下者，請導師多觀察是否有可能是特教生。
5. 特教生之作業不納入作業抽查之懲處，由任教老師自訂該生是否繳交；該生的課堂平時分數，請任課老師給予態度分數，若無擾亂課堂秩序，原則上以 60 分為基準。

※人事主任

- 1、99 學年度新進教師國文科張慧芳老師、英語科林玉雯老師。
- 2、99 學年度新兼行政教師：學務主任傅安生主任、代理總務主任張智軍主任、代理輔導主任陳宜慧主任、註冊組曾士昌組長、特教組鄭婉如組長。
- 3、教師基本資料（通訊地址、電話等）如有異動，請務必告知人事室及教務處，

以免重要資訊無法及時通知。又校務行政系統及 ecpa 個人資料校對網，也請同仁有空可以隨時檢視資料正確性。

- 4、98 學年度教師成績考核業已報府核定中，98 學年本校有發生教師不當管教問題，在此別提醒各位老師，關於學生管教務請務必採行妥當之方式。
- 5、教職員工兼職、兼課應依相關法規並報經學校同意辦理，請勿違法兼職、兼課。
- 6、99 學年度第一學期子女教補助費自即日起接受申請，請於 99 年 9 月 20 日前檢具申請表暨相關證明文件擲人事室彙辦，因資料尚需上傳檢核網，故請掌握時效，以免影響全體同仁補助款之發放。
※公教人員子女已領取其他政府提供之獎助，或全免或減免學雜費者，不得再申請子女教育補助。故同時具各項獎補助身分者，請務必慎思，擇優擇一請領，不可重複請領。
- 7、99 年度教師節禮品代金及資深優良教師獎勵金及獎品代金已辦理請撥手續，將於教師節以轉帳方式致贈教師，敬請自行留意入帳情形。
- 8、99 年度健檢補助請儘速申辦，以免補助資源浪費。
- 9、重申請假應由本人填具請假單，但有急病或緊急事故，得委由同事或親友代辦或補辦請假手續。教師請假並應加會教務、訓導等單位，經校長核准，並將請假單送人事室登記後始得離開，但因疾病或意外事故，無法親自請假者，得委由他人代辦請假手續。未辦請（補）假、公假或休假手續而擅離職守或假期已滿仍未銷假，或請假有虛偽情事者，均以曠職論；教師無故缺課者，以曠課論。曠職或曠課者，應扣除其曠職或曠課日數之薪給。若有其他疑義請洽人事。

※幼稚園

- ◎本學年度招生名額額滿〔一班 30 人 現共 30 人〕。
- ◎感謝事務組長莊春後先生，協助幫忙「99 年度教育部補助改善教學環境設備」使幼稚園得以順利完成招標發包。
- ◎非常感謝護士麗曼阿姨協助承辦幼稚園「99 學年度學生平安保險作業」。
- ◎親職活動：親師懇談會〔99.08.26 晚上 7：00〕，感謝幼稚園同仁齊心協力，使座談會得以順利圓滿。
- ◎開學迎新活動：歡迎小小新鮮人餐敘活動〔99.08.30〕
- ◎保育活動：幼生聽力篩選測驗—衛生所〔約 99.10-98.11〕
測量身高體重、腸病毒宣導、視力牙齒保健活動。
- ◎特殊節日活動：中秋節賞心「月」目活動〔約 99.09.22〕
校慶暨社區運動會〔99.11 中旬〕
聖誕感恩活動節〔約 99.12.24〕
春節吉祥話春聯〔約 99.01.19〕
- ◎校外教學活動：地點配合教學主題〔約 98.12〕
- ◎本學期教學主題：遊戲小超人（08/30-10/08）
手腳 1.2.3（10/11-11/05）
親親小樹（11/08-12/10）
紙張魔法屋（12/13-01/20）

附件： 臺北縣立尖山國民中學九十九學年度第一學期值週輪值表

週次	日期	值週主任	值週導師	備註
一	08/30~09/03	安生	楊珮	8/30 開學正式上課
二	09/06~09/10	秀香	耀文	
三	09/13~09/17	智軍	錦芬	
四	09/20~09/24	宜慧	慧芳	9/22 中秋節
五	09/27~10/01	安生	玉雯	
六	10/04~10/08	秀香	芸綺	
七	10/11~10/15	智軍	紀秀	10/12-13 第一次段考
八	10/18~10/22	宜慧	抒涵	
九	10/25~10/29	安生	昌融	
十	11/01~11/05	秀香	仲一	
十一	11/08~11/12	智軍	家銘	
十二	11/15~11/19	宜慧	品樺	
十三	11/22~11/26	安生	映如	
十四	11/29~12/03	秀香	靚恩	12/1-2 第二次段考
十五	12/06~12/10	智軍	美蓉	
十六	12/13~12/17	宜慧	楊珮	
十七	12/20~12/24	安生	耀文	
十八	12/27~12/31	秀香	錦芬	1/1 元旦放假一天
十九	01/03~01/07	智軍	慧芳	
二十	01/10~01/14	宜慧	玉雯	
二十一	01/17~01/21	安生	健仁	1/18-19 第三次段考 1/20 休業式

※ 值週主任：07：20 ~ 07：40，負責晨間校園秩序及學童安全。

※ 值週導師：07：20 ~ 07：40，負責晨間校園秩序及學童安全。

※ 值週教師若因故請假，請務必覓妥代理人並向值週主任報備，以利工作執行。

※ 學務處主任及各組組長巡察工作如下：

巡察時間	巡察地點	巡察人員	機動人員
07:20~07:40	校園口	安生、健仁、森豪、警衛	安生 主任 大惠 組長 正興 組長 如敏 組長
	校園	健仁、正興	
07:40~08:00	校門口	健仁	
	校園	正興(衛生巡察)	
11:50~12:15	校門口	警衛	
	教室區	健仁、正興(午餐巡察)	
12:30~13:00	教室區	安生、大惠、如敏、健仁、正興	
17:35~18:00	校外巡察	安生、大惠、如敏、健仁、正興、森豪	

※ 提案討論：如附件。

※ 臨時動議：

提案：有關「攜手計畫案」及「小巨人社區生活營案」，實施對象學生之討論。

提案人：傅安生主任

裁示：請相關單位擬訂配套計畫措施於下次會議再具體提案討論說明。

散會：下午十七時二十分整。

臺北縣立尖山國民中學 99 學年度
第 1 學期期初校務會議提案單

一、提案單位：

提案人：

二、案由：

三、說明：

四、辦法：

※請於 99 年 8 月 24 日中午 12 點前提交文書組辦理公告

臺北縣立尖山國民中學 99 學年度
第 1 學期期初校務會議提案單-1

一、提案單位：學務處

提案人：學務主任

二、案由：

本校性別平等教育委員會組織設置要點依國民教育法第 10 條暨國民教育法施行細則第 12 條規定，須經校務會議議決後實施。

三、說明：

性別平等教育委員會委員屬任期制，任期均為一年，學期中不得任意更動委員，委員應設置 5 至 21 人，女性應占委員總數 1/2 以上。

四、辦法：

臺北縣立尖山國民中學性別平等教育委員會組織設置要點如附件所示。

五、議決：

逕付表決通過：33 人贊成，無人反對。

臺北縣立尖山國民中學 99 學年度
第 1 學期期初校務會議提案單-2

一、提案單位：學務處

提案人：學務主任

二、案由：

本校導師責任制實施辦法，條文修正。

三、說明：

1、第九條第一項，原條文「每日七時四十五分之前到校」
擬修正為：「每日七時四十分之前到校。」

2、第九條第十四項，原條文「導師於學期結束前，將班級學生操性評定表，彙送學務處，並經會議完成手續，煩各考察紀錄，應分送各主管單位參考。」

擬修正為：「導師於學期結束前，將班級學生生活評量登錄於校務行政系統中。」

四、辦法：

臺北縣立尖山國中導師責任制實施辦法 94.08.29 校務會議修訂通過

五、議決：

逕付表決通過：14 人贊成，2 人反對。

臺北縣立尖山國民中學 99 學年度
第 1 學期期初校務會議提案單-3

一、提案單位：人事室 提案人：張鴻寶主任

二、案由：修定本校成績考核委員會委員總數為 11 人。

三、說明：

1. 依據「[公立高級中等以下學校教師成績考核辦法](#)」第九條規定，[學校教師成績考核](#)委員會委員每滿三人應有一人為未兼行政職務教師；未兼行政職務教師人數之計算，應排除教師會代表。任一性別委員應占委員總數三分之一以上。但該校任一性別教師人數少於委員總數三分之一者，不在此限。…委員之總數，由校務會議議決。

2. 本校成績考核委員會委員總數經 97 學年度期初校務會議議決為 9 人，惟因本校男性教師人數偏低(99 學年度僅 4 人，且全部兼任行政工作)，依原定委員人數選舉結果將無法符合說明 1 之規定。故建請修定本校成績考核委員會委員總數為 11 人。

四、辦法：

聲決贊成投票決定人選。

五、議決：結果如下

當然委員：教務卓秀香主任（女）、學務傅安生主任（男）、
輔導陳宜慧主任（女）、人事張鴻寶主任（女）、
教師會代表陳品樺老師（女）

票選委員：張智軍主任（男，10 票）、吳紀秀老師（女，9 票）、
許嘉雯老師（女，8 票）、陳之益組長（男，6 票）、
曾士昌組長（男，6 票）、陳錦芬老師（女，5 票）。

備取委員：除當選票選委員外，依得票高低依序列為備取委員。

臺北縣立尖山國民中學 99 學年度
第 1 學期期初校務會議提案單-4

一、提案單位： 人事室 提案人：張鴻寶主任

二、案由：修正「臺北縣立尖山國民中學教師評審委員會設置要點」第 4 條。

三、說明：詳「部分條文修正草案條文對照表」

四、辦法：聲決贊成投票人選
。

五、議決：結果如下

當然委員：徐淑芬校長（女）、家長會代表（男）、
教師會代表陳品樺老師（女）

票選委員：鍾抒涵老師（女，10 票）、郭芸綺老師（女，8 票）、洪靚恩老師（女，4 票）、張智軍主任（男，4 票）、曾士昌組長（男，4 票）、吳紀秀老師（女，3 票）。

臺北縣立尖山國中99學年度第1學期 重要行事曆

月份	星期 週次	日	一	二	三	四	五	六	各 處 室 行 事 曆			
									教務處	學務處	總務處	輔導處
八、九月	預備週	22	23	24	25	26	27	28	8/25-27備課研習 8/27-9/3領域會議(一)		8/23行政會報 校園綠美化 各班教室整修	8/26各班B卡發放
	一	29	30	31	1	2	3	4	8/30開學上課註冊 9/1-3幹部訓練 8/31-9/1八九(一)年級複習考 專科教室開放	8/30 性別平等教育委員會 9/1-3幹部訓練 9/2 服裝儀容檢查	8/30期初校務會議	9/1資源班新生訓練 9/2資源班新生相見歡 9/1-3幹部訓練 9/2中輟暨高風險個案輔導會報
	二	5	6	7	8	9	10	11	全國能源教育週 9/6七八九年級第八節課輔開始 9/6圖書館開放借閱書籍 9/6-10閱讀課程開始	水域安全教育 9/7 導師會報 9/8 班聯會 9/10 社團選課	節約能源宣導 飲水機濾新更換	9/9輔導股長幹部訓練 9/10九年級技藝班開課前宣導及說明
	三	12	13	14	15	16	17	18	9/13攜手計劃開始 9/15三鶯區國語文競賽 9/16國文科抽背	9/13運動333慢跑運動開始 9/16 教室佈置評分 9/17 第一次聯課	10月份薪津造冊 勞.健保費繳納	9/13小巨人開課 9/15-16期初IEP會議 9/16提報高關懷學生 9/17家長日 9/17技藝班開課
	四	19	20	21	22	23	24	25	9/22中秋節	9/20-9/24 教師節感恩週 9/24 七年級早自習(青春ORZ尊重篇)	發電機組檢修	9/21心理師到校、高關懷說明會 9/23認輔期初會議
	五	26	27	28	29	30	1	2	9/27-10/1領域會議(二) 9/28國文科教學觀摩 9/30英語科抽背	9/28 教師節感恩活動 9/28 班級品德宣導-801班〈尊重〉 10/1 第二次聯課	校園美化綠化(環境教育)	9/27-10/1八年級讀書策略量表測驗 9/30高關懷班開課
十月	六	3	4	5	6	7	8	9	10/7國文科抽背 10/8檢查閱讀書籍護照	10/5 導師會報 10/6 班聯會 10/7 服裝儀容檢查	10/4行政會報	10/7中輟暨高風險個案輔導會報
	七	10	11	12	13	14	15	16	10/12-13第一次段考 10/11-15教學日誌檢查	10/14 新生健康檢查10/15 第三次聯課 10/15 七年級早自習(青春ORZ助人篇)	11月份薪津造冊 勞.健保費繳納	10/12-13段考(特殊考場) 10/13生涯講座-8年級 10/14資源班慶生會
	八	17	18	19	20	21	22	23	10/20段考成績輸入完畢 10/18-22領域會議(三) 10/21健體科教學觀摩	10/22 七年級校外教學	校園美化綠化(環境教育)	10/18-22七年級自我態度量表測驗
	九	24	25	26	27	28	29	30	全國祖孫週 10/25-29作業普查(一) 10/28英語科抽背	10/25班級拔河預賽開始 10/26 班級品德宣導-802班〈助人〉 10/29 第四次聯課	發電機組檢修	10/26心理師到校 10/28認輔工作坊
十一月	十	31	1	2	3	4	5	6	11/2校內五項國語文競賽 11/3-4九年級(二)複習考	11/2 導師會報 11/3 班聯會 11/4 服裝儀容檢查	11/1行政會報	11/1-5九年級興趣量表測驗 11/4中輟暨高風險個案輔導會報
	十一	7	8	9	10	11	12	13	11/11國文科抽背 七八年級打字檢定(一)	11/12 校慶運動會預演 11/13 校慶運動會、八年級啦啦隊比賽	校園美化綠化(環境教育) 12月份薪津造冊 勞.健保費繳納	11/8-12挖寶趣~二手物義賣 11/12技藝班停課一次
	十二	14	15	16	17	18	19	20	11/15-19領域會議(四) 11/18英語科抽背 11/88英語科教學觀摩	11/16聯絡簿抽查 11/19 第五次聯課	飲水機濾新更換	11/16心理師到校
	十三	21	22	23	24	25	26	27	11/22校內英語二項競賽 11/25國文科抽背 11/26檢查閱讀書籍護照	11/23 班級品德宣導-803班〈公德〉 11/26 七年級早自習(青春ORZ公德篇)	校園美化綠化(環境教育)	11/26認輔工作坊
十二月	十四	28	29	30	1	2	3	4	11/29-12/3教學日誌檢查 12/1-2第二次段考	11/30 服裝儀容檢查 12/3 第六次聯課	發電機組檢修	12/2生涯講座-7年級 12/1-2段考(特殊考場)
	十五	5	6	7	8	9	10	11	12/9段考成績輸入完畢 12/6-10領域會議(五) 12/6藝能科教學觀摩	人權法治教育宣導 12/7 導師會報 12/8 班聯會 12/10 推選各班級模範生	12/6行政會報 12/11水塔清洗	12/10八年級生涯參訪
	十六	12	13	14	15	16	17	18	12/13-17作業普查(二) 12/16英語科抽背 12/16七、八、九年級攜手計畫結束(暫定) 七、八年級打字檢定(二)	12/17 七年級早自習(青春ORZ反省篇) 12/17 第七次聯課	1月份薪津造冊 勞.健保費繳納	12/14心理師到校
	十七	19	20	21	22	23	24	25	12/23-24九年級(三)複習考 12/23國文科抽背	12/20 - 12/24 聖誕節感恩週 12/24 模範生政見發表	校園美化綠化(環境教育)	12/23資源班慶生會 12/24技藝班停課一次
	十八	26	27	28	29	30	31	1	12/30英語科抽背 12/27-31藝能科成果展 閱讀課程結束	12/28 班級品德宣導-804班〈反省〉 12/29 - 12/31 九年級畢業旅行	校園美化綠化(環境教育) 發電機組檢修	12/30中輟暨高風險個案輔導會報
一月	十九	2	3	4	5	6	7	8	1/6國文科抽背 1/7閱讀書籍護照回收檢查 1/3-7領域會議(六)	1/4 導師會報 1/5 班聯會 1/6 服裝儀容檢查 1/7 模範生投票	1/3行政會報	1/5-6期末IEP會議
	二十	9	10	11	12	13	14	15	1/14七八九年級第八節輔導課結束 1/14課發會 專科教室圖書館回收檢查	1/11聯絡簿抽查 1/14 七年級早自習(青春ORZ正義篇)	期末教室檢修	1/13資源班期末頒獎典禮
	二十一	16	17	18	19	20	21	22	1/18-19第三次段考 1/20休業式 1/17-21教學日誌檢查 1/21寒假開始	1/20 班級品德宣導-805班〈正義〉 1/20 掃具回收與清點	1/20期末校務會議 2月份薪津造冊 勞.健保費繳納	1/18-19段考(特殊考場) 各班B卡收回